

탐라영재관 행정(계약직) 공개채용 면접전형 결과 및 임용등록 알림 공고

제주특별자치도개발공사에서 진행하는 탐라영재관 행정(계약직) 공개채용 면접전형 결과 및 임용등록 일정 등을 아래와 같이 공고합니다.

2022년 12월 6일

제주특별자치도개발공사 사장

■ 면접 결과 확인: 개별확인

- 공사 홈페이지(www.jpdc.co.kr)에 접속하셔서 결과를 직접 확인하시기 바랍니다.

■ 임용등록 안내 (최종면접 합격자 대상)

- 등록기간: 2022. 12. 7.(수) ~ 2022. 12. 13.(화) 18시까지
- 등록방법: 방문 또는 우편접수
 - ※ 점심시간(12:00~13:00) 접수 불가, 우편접수는 12/13 18시까지 도착분에 한함
- 등록장소: 제주특별자치도개발공사 인사교육팀 채용담당자 (제주시 첨단로 330)
 - ※ 우편접수: 제주특별자치도 제주시 첨단로 330 세미양빌딩 C동 2층 인사교육팀 담당자 앞
- 임용등록 제출서류
 - [공사 소정양식] 임용대상자 등록원서 1부.
 - [공사 소정양식] 서약서 1부.
 - [공사 소정양식] 신원진술서 및 개인정보제공동의서 각 2부.
 - [공사 소정양식] 결격사유 확인서 1부.
 - [공사 소정양식] 범죄경력 부존재 서약서 1부.
 - [공사 소정양식] 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 1부.
 - 주민등록초본 2부. (남성의 경우 병역사항 기재, 주소이력 기재)
 - 주민등록등본 2부.
 - 가족관계증명서 2부.
 - 기본증명서 2부. (상세증명서, 주민등록번호 전체 표시)
 - 후견등기사항 부존재증명서 1부. (법원 민원실에서 발급 가능)
 - 사진(반명함판) 5매
 - 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부. (최종학교만 제출)
 - 경력증명서 및 국민연금(건강보험) 가입증명서 각 1부. (해당자에 한함)
 - 자격증 사본 1부. (입사지원서 작성 시 기재한 자격증 전부 제출)

■ 임용 예정일: 2022. 12. 16.(금) ※세부사항 별도 안내

■ 유의사항

- 아래의 사유에 해당하는 경우 합격(임용)이 취소될 수 있음
 - 직원채용 공고에 명시된 결격사유 해당자
 - 제출된 서류가 위조 또는 변조임이 판명될 경우
 - 임용등록 기간 내 미등록자
 - 신원조사 결과 결격자 등
 - 신원진술서 작성요령
 - 기본증명서는 반드시 상세증명서로 발급 (주민등록번호 전체표시)
 - 등록기준지는 기본증명서 상 등록기준지 동일 작성
 - **모든 서명은 반드시 자필 정자(正字) 서명**
 - 제출 시 사진은 반드시 **컬러 형태로 제출** (흑백사진, 흑백 프린트 불가)
- ※ 문의: 제주특별자치도개발공사 채용담당자(☎ 064-780-3514)

〈서류제출 장소 약도〉



- 주 소: 제주특별자치도개발공사 임시사무연구동 (제주시 첨단로 330 세미양빌딩 C동 2층)
- 찾아오시는 길: 공사 홈페이지 참고 (<http://www.jpdc.co.kr>)
- ※ 문의: 제주특별자치도개발공사 인사교육팀 채용담당자(☎ 064-780-3514)