

탐라영재관 행정(계약직) 공개채용 면접전형 결과 및 임용등록 알림 공고

제주특별자치도개발공사에서 진행하는 탐라영재관 행정(계약직) 공개채용 면접전형 결과 및 임용등록 일정 등을 아래와 같이 공고합니다.

2022년 6월 21일

제주특별자치도개발공사 사장

■ 면접 결과 확인: 개별확인

- 공사 홈페이지(www.jpdc.co.kr)에 접속하셔서 결과를 직접 확인하시기 바랍니다.

■ 임용등록 안내 (최종면접 합격자 대상)

- 등록기간: 2022. 6. 22.(수) ~ 2022. 6. 27.(월) 18시까지
- 등록방법: 방문 또는 우편접수
 - ※ 점심시간(12:00~13:00) 접수 불가, 우편접수는 6/27 18시까지 도착분에 한함
- 등록장소: 제주특별자치도개발공사 인사교육팀 채용담당자 (제주시 첨단로 330)
 - ※ 우편접수: 제주특별자치도 제주시 첨단로 330 세미양빌딩 C동 2층 인사교육팀 담당자 앞
- 임용등록 제출서류
 - [공사 소정양식] 임용대상자 등록원서 1부.
 - [공사 소정양식] 서약서 1부.
 - [공사 소정양식] 신원진술서 및 개인정보제공동의서 각 2부.
 - [공사 소정양식] 결격사유 확인서 1부.
 - [공사 소정양식] 범죄경력 부존재 서약서 1부.
 - 주민등록초본(남성의 경우 병역사항 기재분) 2부.
 - 주민등록등본 2부.
 - 가족관계증명서 2부.
 - 기본증명서(상세증명서, 주민등록번호 전체 표시) 2부.
 - 후견등기사항 부존재증명서 1부. (법원 민원실에서 발급 가능)
 - 사진(반명함판) 5매
 - 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부. (최종학교만 제출)
 - 경력증명서 및 국민연금(건강보험) 가입증명서 각 1부. (해당자에 한함)
 - 자격증 사본 1부. (입사지원서 작성 시 기재한 자격증 전부 제출)

■ 임용 예정일: 2022. 7. 1.(금) ※세부사항 별도 안내

■ 유의사항

- 모든 서명은 반드시 정자(正字)로 작성
- 아래의 사유에 해당하는 경우 합격(임용)이 취소될 수 있음
 - 직원채용 공고에 명시된 결격사유 해당자
 - 제출된 서류가 위조 또는 변조임이 판명될 경우
 - 임용등록 기간 내 미등록자
 - 신원조사 결과 결격자 등
- 신원진술서 작성요령
 - 기본증명서는 반드시 상세증명서로 발급 (주민등록번호 전체표시)
 - 등록기준지는 기본증명서 상 등록기준지 동일 작성
 - 서명란의 경우 반드시 자필 정자 서명 또는 날인 (O, √ 등 체크 안됨)
 - 제출 시 사진은 반드시 컬러 형태로 제출 (흑백사진, 흑백 프린트 불가)

※ 문의: 제주특별자치도개발공사 채용담당자(☎ 064-780-3514)

제주특별자치도개발공사는 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁을
일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 돌아갑니다.

< 제주특별자치도개발공사 인사교육팀 >

- 주 소 : 제주특별자치도 제주시 침단로 330 C동 2층
- 전화번호 : 064-780-3514



【대중교통 안내】

구분	교통수단	노선번호	비고
대중교통	간선버스	360, 365-1	정류장 1
	지선버스	425-1~2, 470-1~3	
	간선버스	210-2, 220-2, 281	정류장 2
	급행버스	110-2, 130-2, 182	

※ 제주국제대학교 정류장 (1) → 제주개발공사 : 도보 12분(720M)

※ 제주국제대학교(교내) 정류장 (2) → 제주개발공사 : 도보 5분(300M)

※ 버스 시간표는 사전 확인하시기 바랍니다.