

제주특별자치도개발공사 탐라영재관 계약직(관장) 공개채용 서류전형 계획 공고

제주특별자치도개발공사 탐라영재관 계약직(관장) 공개채용 서류전형 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 9월 21일

제주특별자치도개발공사 사장

1. 응시자 서류제출

- 서류제출 대상: 지원서 접수자 전원
- 서류제출 방법: 본인이 직접 방문 제출 또는 등기우편 제출
- 서류제출 기간: **2020.09.21.(월) ~ 23.(수) 12:00 한**
 - ※ 점심시간(12:00~13:00)에는 접수가 불가합니다.
 - ※ 토·공휴일은 접수하지 않으며, 기간 내 도착분만 인정되므로 등기우편 발송 시 도착기한을 유의하시기 바랍니다.
- 서류제출 장소: 제주특별자치도개발공사 인사교육팀 채용담당자
 - ※ 주소: 제주특별자치도 제주시 첨단로 330 C동 2층 제주개발공사 인사교육팀
- 제출서류

제출서류	용도	제출대상
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민등록초본 1부 ※ 주소이전 이력(전체) 포함 ◦ 제주도내 고교 또는 대학 졸업증명서 1부. 	자격요건 확인	지원자 전부
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 취업보호(지원)대상자 증명서 ◦ 장애인, 다문화가정, 북한이탈주민 확인 가능 서류 	가점 및 동점자 확인	해당하는 경우

※ 제출서류는 공고일(2020.09.07.) 기준 3개월 이내 발행분에 한하며, 서류 제출 시 반드시 주민등록번호 뒷자리 미표기 또는 마스킹 처리

2. 서류전형 계획

- 전형일정: 2020.09.24.(목) 예정
- 전형방법: 지원분야 자격요건 적격여부 판정
- 서류전형 합격자 및 면접전형 계획 공고: **2020.09.25.(금) 예정**
 - ※ 서류전형 적격자 대상 면접전형이 실시될 예정이오니, 일정·장소·교통편을 미리 확인하시기 바랍니다.

3. 응시자 주의사항

- 모든 제출서류는 지정된 기간 내 제출해야 하며, 증빙서류 미제출 또는 미비 등으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 외국어로 기재된 서류의 경우 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 서류전형 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 제주특별자치도개발공사 인사교육팀(☎ 064-780-3514)으로 문의하시기 바랍니다.

4. 향후일정

구분	예정일정	비고
면접전형	09.27.(일)	장소: 제주도
합격예비자 발표	09.29.(화)	
임용 등록	10.05.(월) ~ 10.08.(목)	
임용	10.19.(월)	

※ 예정 일정으로 변경될 수 있으며, 확정일정은 향후 공고를 반드시 확인

※ 면접전형 개인별 참석시간 및 세부장소는 향후 공고 시 안내 예정