

제14회 제주물 세계포럼 행사 제안서 평가 일정 안내

I 제안서 평가 일정 개요

1. 일 시 : 2024. 8. 5.(월) 10:00 ~ 종료시

※ 제안평가 시간은 진행상황에 따라 변동될 수 있습니다.

- 제안서 : 평가일 09:30까지 사전 안내된 온라인 화상회의(Zoom)입장
- 평가위원 : 평가일 10:00까지 사전 안내된 온라인 화상회의(Zoom)입장

2. 진 행 : 제안서 발표(질의응답 포함) 및 평가

- 제안사별 총 30분 내외(제안발표 20분 이내, 질의응답 10분 내외)로 하되, 제안서평가위원회에서 발표 및 질의응답 시간을 조정할 수 있습니다.
- 제안서 발표자는 '제안사의 재직자 중 제안서 발표를 위임 받은 자(가급적 향후 용역 책임자로 선임하고자 하는 자)'로 2인 이내여야 합니다.

II 제안서평가위원회 구성·운영

1. 관련근거 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(협상에 의한 계약 체결)
2. 평가위원회 구성 : 7인(위원장 1인, 위원 6인)
3. 평가위원회 직무 : 제출된 제안서를 평가항목 및 배점 기준에 의거 평가
4. 평가기준 : 제주특별자치도개발공사 입찰공고 제2024-168호 참조

Ⅲ

세부 평가일정

항 목	내 용	시 간	소요 (분)
추첨 및 안내	<ul style="list-style-type: none"> 제안업체 발표순서 추첨 및 안내 (제안업체) 	09:30 ~ 09:40	10
개 회	<ul style="list-style-type: none"> 평가위원 소개, 사업개요 설명 및 위원장 선정 등 평가위원 서류 징구(보안각서 등) 	10:00 ~ 10:30	20
제안서발표 1	<ul style="list-style-type: none"> (1번 업체) 제안서 발표 	10:30 ~ 10:50	20
	<ul style="list-style-type: none"> 질의응답 	10:50 ~ 11:00	10
준비시간 2	<ul style="list-style-type: none"> 발표준비(2번 업체) 	11:00 ~ 11:05	5
제안서발표 2	<ul style="list-style-type: none"> (2번 업체) 제안서발표 	11:05 ~ 11:25	20
	<ul style="list-style-type: none"> 질의응답 	11:25 ~ 11:35	10
마 감	<ul style="list-style-type: none"> 위원별 제안서평가표 수합 및 확인 (표기 오류, 누락 확인) 	11:35 ~ 11:55	20
종 료	제안서평가 종료	11:55	