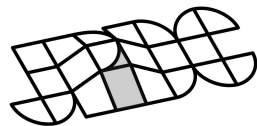


제주특별자치도개발공사 공고 제2017-179호

“제주특별자치도개발공사 제품 제주도외[外] 위탁판매사 공개모집 ”
제안서 평가일정 안내

2017. 09. 01.



제주특별자치도개발공사
JEJU PROVINCE DEVELOPMENT CO.

I. 제안평가일정 개요

□ 일 시

사업군	평가일시	비 고
A	2017. 09. 06(수) 10:30 ~ 종료시까지	입찰참가업체는 평가일 오전 09:30까지 제주개발공사(기존 입찰참가등록 접수처)로 내방하여 주시기 바랍니다.
B	2017. 09. 07(목) 10:30 ~ 종료시까지	

□ 발표 장소 : 제주특별자치도개발공사 임시사무연구동 A동 3층 대회의실
(제주특별자치도 제주시 첨단로 330 제주특별자치도개발공사)

□ 진 행 : 제안서 발표(질의응답 포함) 및 평가

※ 업체별 총 35분 이내(제안발표 20분내, 질의응답 15분내외)로 하며, 다만 제안서평가위원회에서 발표 및 질의응답 시간을 조정할 수도 있습니다.

※ 발표 및 참가인원은 3명 이내로 한정합니다.(위임장, 재직증명서 및 신분증은 발표 및 참가인원 전원 제출하여 주시기 바랍니다)

□ 제출서류 : 발표자 위임장(붙임), 재직증명서, 신분증 사본 각 1부

※ 제안서 접수시 제안서 접수자 위임장을 제출한 경우에도 발표용 위임장 등 관련 서류를 제출해야합니다.

II. 제안평가위원회 구성·운영

□ 관련근거 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제43조(협상에 의한 계약 체결) 준용

□ 위원회 구성 : 7인(위원장 1인, 위원 6인)

□ 평가기준 : 제주특별자치도개발공사 입찰공고 제2017-145호 참조

III. 세부 평가일정

[A사업군] 2017년 09월 06일 (수)

항 목	내 용	시 간	소요(분)
발표순서추첨	• 참석업체 확인 및 발표순서 추첨	09:30 ~ 09:50	20
준비시간	• 휴식 및 자료확인 (입찰참가자)	09:50 ~ 10:30	40
제안서발표 1	• (1번업체)제안서발표	10:30 ~ 10:50	20
	• 질의응답	10:50 ~ 11:05	15
준비시간	• 휴식 및 자료확인 (제안평가위원회)	11:05 ~ 11:30	25
제안서발표 2	• (2번업체)제안서발표	11:30 ~ 11:50	20
	• 질의응답	11:50 ~ 12:05	15
점심시간	• 점심식사	12:05 ~ 13:00	55
준비시간	• 자료확인 (제안평가위원회)	13:00 ~ 13:30	30
제안서발표 3	• (3번업체)제안서발표	13:30 ~ 13:50	20
	• 질의응답	13:50 ~ 14:05	15
준비시간	• 휴식 및 자료확인 (제안평가위원회)	14:05 ~ 14:30	25
제안서발표 4	• (4번업체)제안서발표	14:30 ~ 14:50	20
	• 질의응답	14:50 ~ 15:05	15
준비시간	• 휴식 및 자료확인 (제안평가위원회)	15:05 ~ 15:30	25
제안서발표 5	• (5번업체)제안서발표	15:30 ~ 15:50	20
	• 질의응답	15:50 ~ 16:05	15

※ 상황에 따라 조정 가능하며, 타 제안서 제출자의 발표를 청취할 수 없음

[B사업군] 2017년 09월 07일 (목)

항 목	내 용	시 간	소요(분)
발표순서추첨	• 참석업체 확인 및 발표순서 추첨	09:30 ~ 09:50	20
준비시간	• 휴식 및 자료확인 (입찰참가자)	09:50 ~ 10:30	40
제안서발표 1	• (1번업체)제안서발표	10:30 ~ 10:50	20
	• 질의응답	10:50 ~ 11:05	15
준비시간	• 휴식 및 자료확인 (제안평가위원회)	11:05 ~ 11:30	25
제안서발표 2	• (2번업체)제안서발표	11:30 ~ 11:50	20
	• 질의응답	11:50 ~ 12:05	15
점심시간	• 점심식사	12:05 ~ 13:00	55
준비시간	• 자료확인 (제안평가위원회)	13:00 ~ 13:30	30
제안서발표 3	• (3번업체)제안서발표	13:30 ~ 13:50	20
	• 질의응답	13:50 ~ 14:05	15
준비시간	• 휴식 및 자료확인 (제안평가위원회)	14:05 ~ 14:30	25
제안서발표 4	• (4번업체)제안서발표	14:30 ~ 14:50	20
	• 질의응답	14:50 ~ 15:05	15

※ 상황에 따라 조정 가능하며, 타 제안서 제출자의 발표를 청취할 수 없음

※ 붙임서류 : 제안서 발표자 위임장 1부. 끝.

제안서 발표자 위임장

수임인 성 명 : (인 또는 서명)

주 소 :

위 사람을 본인의 대리인으로서 정하고, 「제주특별자치도개발공사 제품 제주도 외(外) 위탁판매사 공개모집」 제안서 발표에 관한 일체의 권한을 위임함.

2017년 월 일

위임인 회 사 명 : (인)

사업자등록번호 :

주 소 :

제주특별자치도개발공사 사장 귀하

※ 수임인은 제안서 발표자 위임장, 재직증명서 및 본인을 확인할 수 있는 신분증 사본(참석 인원별 각 1부씩)을 지참하여 제출할 것