

2021년 제주특별자치도개발공사 전문직(회계사) 공개채용 1차전형 (인성검사, 역량면접) 계획 알림 공고

제주특별자치도개발공사 전문직(회계사) 공개채용 1차 전형(인성검사, 역량면접) 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2021년 11월 16일

제주특별자치도개발공사 사장

■ 1차전형 계획

- 대상: 4급 재무회계 분야 원서접수자 전원
- 일시: **2021.11.20.(토)**
 - ※ 응시자별 참석시간을 합격자 페이지를 통해 반드시 직접 확인하시어 준수하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 대상자는 교통편을 사전 확인하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 도외거주자 대상 참석 항공료 실비 지원함 (단, 기한 내 항공권 및 항공권 영수증 제출자에 한함)
- 장소: **제주개발공사 임시사무연구동 A동 (제주시 첨단로 330 세미양빌딩 A동)**
- 준비물: **응시표, 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 하나), KF-94마스크**
- 합격자 선정: 인성검사 적격자 중 역량면접 최종점수 70점 이상 획득자 중 고득점자 순으로 3배수 이내 선발
 - ※ 인성검사 부적격자는 최종점수에 상관없이 불합격
 - ※ 역량면접 최종점수 70점 미만의 경우, 순위에 상관없이 불합격
 - ※ 최종점수 산정 시 소수점 둘째자리에서 절사
- 인성검사: 적·부 판정 (200문항, 30분 수준)
- 역량면접
 - 면접방식: 블라인드 면접, 다대다 면접
 - 평가항목: 조직적합성, 직무적합성, 동기적합성,
신(身)(매너와 태도, 성격과 성품), 언(言)(의사소통 능력, 고객지향성),
서(書)(기술적 전문성, 인문학적 교양), 판(判)(상황판단능력, 성과지향사고)

■ 전형일정(예정)

| 일정 | 전형일정 | 비고 |
|-----------------------|------------------|---------|
| 11.20.(토) | 1차전형(인성검사, 역량면접) | 제주도내 실시 |
| 11.22.(월) | 1차전형 결과발표 | |
| 11.27.(토) | 2차전형(인성면접) | 제주도내 실시 |
| 11.30.(화) | 최종합격자 발표 | |
| 12.01.(수) ~ 12.10.(금) | 임용등록 및 결격조회 | |
| 12.20.(월) ~ 12.27.(월) | 임용(예정) | |

※ 예정 일정으로 변경될 수 있으며, 전형별 공고 시 확정일정 반드시 확인

■ 유의사항

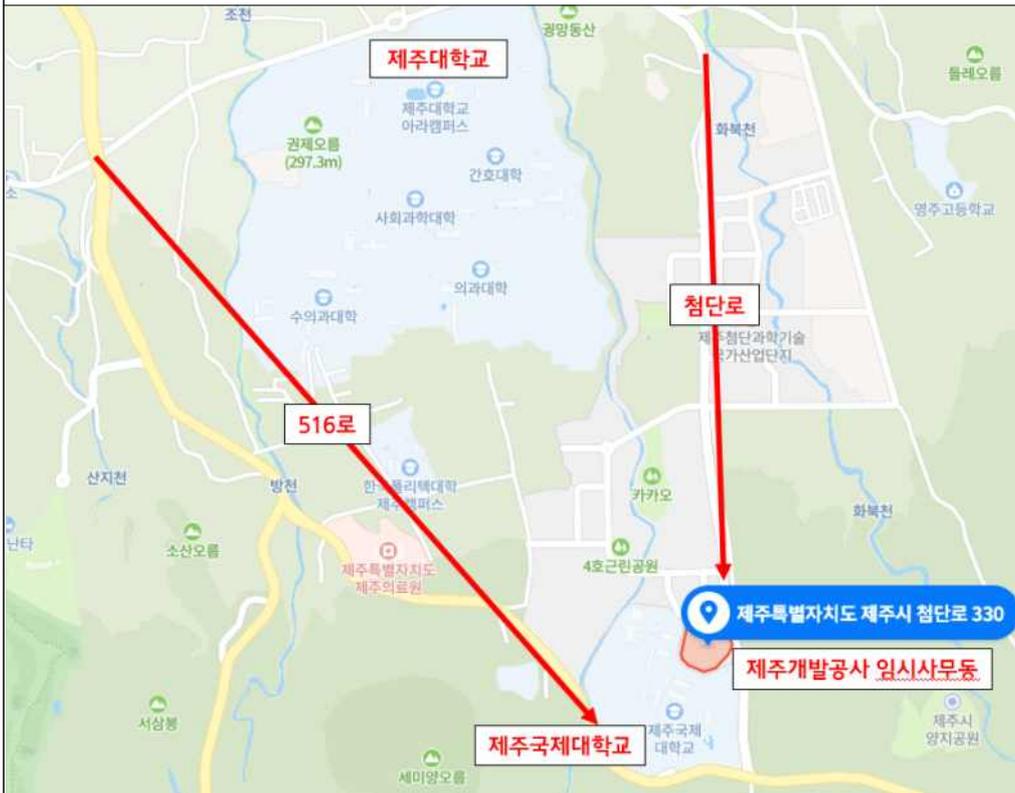
- 응시자는 시험 당일 응시표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 하나)을 지참하고 개인별 지정된 시간까지 면접전형 대기실에 도착하여 등록하여야 합니다.
※ 신분증 미지참시 시험에 응시할 수 없으며, 불참 시 불합격 처리
- 지정된 시간까지 미도착에 따른 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 응시자는 시험 종료 시까지 휴대전화 등 전자통신기기를 사용할 수 없습니다.
- 자격요건 확인 결과, 부적격에 해당할 경우 1차전형 결과에 상관없이 불합격 처리됩니다.
- 1차전형 진행 시 코로나19 확진자 또는 자가격리자 등의 경우, 응시가 제한될 수 있으니 개인 위생관리를 철저히 하시기 바랍니다.
- 모든 전형은 제주도내에서 실시되오니 참고하시기 바랍니다.
- 응시자는 면접과정에서 지득한 사항(문제 및 자료, 질문 등)을 어떠한 경우에도 누설하거나 사적으로 이용하여서는 안됩니다.
- 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 요청 시 반환하며, 180일 이후 불합격자의 제출서류는 폐기합니다.
- 문의: 제주특별자치도개발공사 인사교육팀 (☎ 064-780-3514)

**제주특별자치도개발공사는 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁을
일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 돌아갑니다.**

【시험장소: 제주개발공사 임시사무동 A동】

※ 주소: 제주시 첨단로 330 세미양빌딩

※ 사전에 장소와 대중교통 및 이동수단 등을 확인하시기 바랍니다.



[붙임]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

| | | |
|---------------------------|----|------|
| 접수번호 | | 접수일자 |
| 청구인 | 성명 | 수험번호 |
| 주 소 | | |
| 반환장소 (주소와 다른 경우 기재) | | |
| 반환청구서류 | | |

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

제주특별자치도개발공사 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]