

제주특별자치도개발공사 상임이사 공개모집 공고

제주특별자치도개발공사 상임이사 공개 모집 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2021년 07월 19일

제주특별자치도개발공사 임원추천위원회 위원장

1. 임용예정직위 및 선발인원 : 상임이사 (1명)
2. 공모분야 : 공공(개발)사업 등
3. 임용기간 : 임용일로부터 3년 (지방공기업법에 의거 1년 단위 연임 가능)
4. 담당직무 및 직무수행요건

□ 담당직무

○ 법령·정관상의 담당직무

- 상임이사는 사장을 보좌하고 공사 규정이 정하는 바에 의하여 분장 업무를 담당, 사장 유고시에는 공사 규정에서 정하는 순서에 따라 그 직무를 대행

○ 대내·외적 관계 관련 업무

- 제주도 및 도의회, 행정자치부 및 타 공기업 등 유관기관 관련 업무
- 고객(민원인), 시민단체, 언론기관 및 협력업체 관련 업무 등

○ 공사의 사업수행 관련 업무

- 도정 시책사업 및 먹는샘물 사업 등의 차질 없는 추진
- 장기적·안정적 발전을 위한 신규 사업 발굴
- 고객 참여를 통한 고품격 서비스 실현

○ 조직내부관리 관련 업무

- 이사회 운영, 내부감사 및 윤리성 제고, 조직역량 제고, 사건·사고의 예방 및 사후관리 등

○ 기타 관련 업무

- 조직의 변화와 혁신 주도, 새로운 사업영역 개척, 변화에 따른 갈등과 분쟁의 해결 및 조직의 재정비 등

□ 직무수행요건

○ 조직내부관리 관련 업무

- 조직 화합과 경영 성과를 도출할 수 있는 기업 경영능력
- 대규모 조직을 이끌 수 있는 리더십
- 경영 혁신을 위한 개혁 지향적인 의지와 추진력
- 관련 사업에 대한 전문적인 지식과 이해력
- 기업성과 공익성을 조화시켜 나갈 수 있는 능력

○ 기타 수행 능력요건

- 개혁성, 리더십, 전문성, 비전 제시 능력, 청렴도, 도덕성 등

5. 응모자격 : 지방공기업법 제60조(임원의 결격 사유) 및 공사 정관 제33조(임원의 결격사유)에 해당하지 않는 자로서 공고일 현재 다음 요건 중 최소한 하나 이상을 갖춘 자

임용직위	응 모 자 격
상임이사	1. 국가 및 지방자치단체 출자·출연기관에서 임원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 2. 상장기업체 등에서 임원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 3. 국가 및 지방공무원 4급 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 4. 지방자치단체가 설립한 지방공사 또는 지방공단에서 2급 이상 본부장급으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 5. 대학·연구기관 등에서 전임강사 또는 책임연구원급 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 6. 토지·도시 및 주택분야 등 공사 업무분야에 대한 지식과 경험이 있고 경영관리능력과 리더십이 있는 자 7. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 위원회에서 인정하는 자

※ 임원의 결격사유

< 지방공기업법 제 60조 (임원의 결격사유) >

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공사의 임원이 될 수 없다.

1. <삭제>
2. 미성년자
3. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
4. 제58조제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
5. 이 법을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 사람

② 공사의 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하였음이 판명되었을 때에는 당연히 퇴직한다.

< 공사 정관 제33조 (임원의 결격사유) >

- ① 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 공사의 임원이 될 수 없다.
1. 대한민국의 국민이 아닌 사람
 2. 미성년자
 3. 지방공무원법 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
 4. 지방공기업법 제58조제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니 한 사람
 5. <삭제>
 6. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 사람
 7. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비 위면직자 등 취업제한 적용을 받는 사람
- ② 공사의 임원이 제1항 각호의 1에 해당 되거나 임명당시 그에 해당하는 자로 판명된 때에는 당연 퇴직한다.

6. 보수 : 공사 사장과 별도의 경영성과계약 체결

7. 원서교부 및 접수

가. 접수기간 : 2021. 07. 19.(월) ~ 08. 03.(화) 18:00까지

※ 근무시간(09:00 ~ 18:00) 내 접수, 토·일요일 접수 불가

나. 접수방법

◦ 방문접수 또는 우편접수(마감일 접수시간 내 도착분에 한함)

－ 접수처 : 제주특별자치도 제주시 첨단로 330 C동

제주특별자치도개발공사 인사교육팀 임원추천위원회 담당자 앞

다. 제출서류

[원서 접수 시 제출 서류]

- 지원서 1부 (소정양식 기재, 사진부착)
- 이력서 1부 (소정양식 기재, 사진부착)
- 자기소개서 1부 (소정양식 기재)
- 직무수행계획서 1부 (소정양식 5매 이내)
- 최종학력 증명서 1부
- 경력증명서 1부

- 결격사유 확인서 1부 (소정양식 기재)
- 개인정보 수집 이용 제공 동의서 1부 (소정양식 기재)
- 가족관계증명서 1부

[면접 전형 시 제출 서류 - 면접 대상자에 한해 제출]

- **신원진술서 및 개인정보 제공 동의서 각 2부** (소정양식 기재, 사진부착)
- 주민등록초본(병역사항 기재) 및 주민등록등본 각 1부
- 후견등기사항 부존재증명서 1부.
- **기본증명서(상세증명서, 주민등록번호 전체 표기)** 1부
- 기타 학위증, 연구논문, 자격증 등 지원서에 기재된 증빙자료 각 1부

※ 위 제출서류 소정양식은 공사 홈페이지(<http://www.jpdc.co.kr>) 「채용 공고」 란에서 내려 받을 수 있습니다.

※ 신원진술서, 기본증명서를 제외한 기타 서류의 경우 주민등록번호 뒷자리 미표기 또는 마스킹 처리

〈신원진술서 작성 요령〉

- **기본증명서**는 반드시 **상세증명서로 발급 (주민등록번호 전체표시)**
- **등록기준지** : **기본증명서 상 등록기준지** 동일 작성
- **서명란**의 경우 **반드시 자필 서명(성명 정자기재)** (O, √ 등 체크 안됨)
- 신원진술서 / 개인정보 제공동의서 **작성 후 제출**
- 제출 시 **사진**은 반드시 **컬러 형태로 제출** (흑백사진, 흑백 프린트 불가)

8. 전형방법 및 합격자 발표

가. 1차 시험(서류심사) : 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사

나. 2차 시험(면접심사)

- 1차 시험 합격자에 한하여 임원추천위원회에서 면접심사 실시
- 면접시간 및 장소는 면접심사 대상자에게 개별통보

다. 합격자 발표 : 개별 통지

9. 공모일정

구 분	일 정
모집 공고 및 원서접수	07. 19.(월) ~ 08. 03.(화)
서류 심사	08. 09.(월, 예정)
면접 심사	08. 13.(금, 예정)

※ 심사 일정은 응시자 수에 따라 변경 가능하며, 변경 시 개별 통보함.

10. 임명절차

－ 후보자 추천(임원추천위원회) → 결격사유 조회 → 임명(사장)

※ 단, 적격자가 없을 경우 후보자 선정 및 임명을 하지 않을 수 있음

11. 기타사항

- 제출 서류의 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 책임으로 하며, 추후 허위사실이 발견되는 경우에는 합격이 취소되고, 향후 5년 간 공사의 모든 직종의 임용 시험에 응할 수 없음
- 지방공기업법시행령 제56조의4(임원후보의 추천절차)제3항과 관련하여 지원자 접수결과 모집인원의 2배수 미만인 경우에는 재공고하게 됨을 양지하여 주시기 바라며, 이 경우 기존 지원자는 지원서 제출 없이 같이 심사함
- 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없다고 판단되거나, 임명권자가 임용후보 재추천을 요구할 경우에는 모집을 다시 할 수 있음
- 방문 또는 우편접수만 인정 (마감일 접수시간 내 도착분에 한함)
- 기타 문의사항은 제주특별자치도개발공사 인사교육팀(☎064-780-3522)으로 문의하시기 바랍니다. 끝.