

2022년 제1회 제주특별자치도 공공기관 통합채용 직원(경력, 신입) 공개채용 공고

제주특별자치도개발공사 직원 공개채용 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2022년 03월 17일

제주특별자치도개발공사 사장

■ 채용대상

직급	직군	분야	채용 인원	주요업무	관련직무
4급	행정	회계사	1	· 재무 회계 및 경영 분석 업무 등	재무회계
5급	행정	건축	1	· 도시재생사업 건축 설계 및 시공 업무 등	건설사업관리 사업장시설관리 주택관리 현장 안전환경 개선
	연구	품질연구	1	· 친환경 소재 적용 패키징 개발 업무 등	품질연구
7급	행정	행정(장애인)	5	· 행정·경영관리(기획, 홍보, 지원 등) 업무	경영지원
		소방	1	· 소방/통신분야 공사 설계 및 시공 업무 등	건설사업관리 주택관리 소방안전관리 현장 안전환경 개선
		건축	1	· 건축분야 공사 설계 및 시공 업무 등	
	생산	제품생산/물류관리	5	· (교대근무) 제품생산 및 물류 현장업무 등	생산, 물류관리, 생산설비관리
		제품생산/물류관리 (취업지원)	2		
		가스안전관리	1	· 유틸리티 설비관리 및 고압가스 일반제조시설 관리 등 (상황에 따라 교대근무 실시 가능)	유틸리티보전관리
		환경관리	1	· 사업장 환경관리(폐기물 등) 업무	산업환경관리
		품질관리	3	· 취정수 시설 관리 및 수질·위생검사 업무 등 (상황에 따라 교대근무 실시 가능)	품질관리
	연구	수자원연구	1	· 수자원 연구 및 지하수 영향조사기관 운영관리 업무 등	수자원연구
업무직 4급	품질직	품질직	1	· (교대근무) 제품검사 및 선별업무 등	제품검사
	환경직	환경직(장애인)	1	· 사업장 내외부 미화관리 업무 등	사업장시설관리

※ 제품생산/물류관리(취업지원) 분야 최종합격 인원이 채용인원에 미달할 경우, 제품생산/물류관리 분야 인원에서 추가 선발 가능

■ **자격요건** ※ 자격요건은 응시자가 제출한 증빙서류를 통해 적격여부를 확인함

○ 전 분야 공통요건

- 공고일 기준 만 18세 이상 만 60세 미만인 자
- 제주 거주지 제한 (다음 중 어느 하나에 해당하는 자) **<4, 5급 제외>**
 - 2022년 1월 1일 이전부터 최종시험(면접시험 예정일)일까지 계속하여 제주특별자치도에 주소를 두고 있는 사람
 - 2022년 1월 1일 이전까지 제주특별자치도에 주소지를 두었던 기간이 합산하여 총 3년 이상인 사람
 - 공고일 현재 본인이 도내 고교 졸업자 또는 대학 졸업(예정)자
- 우리공사 인재상에 부합되는 자 (인성 / 창조성 / 전문성 / Globality)
- 공사 인사규정 제14조(결격사유)에 해당하지 아니한 자
- 군필자 또는 면제자로 해외여행 및 건강상 결격사유가 없는 자

○ 분야별 추가요건

직급	직군	분야	추가요건
4급	행정	회계사	· 공인회계사 자격 소지자
5급	행정	건축	· 건축기사, 실내건축기사, 건축기술사, 건축사 자격 중 1개 이상 취득 후 건축분야 경력 5년 이상자
	연구	품질연구	· 화학, 신소재, 바이오시스템, 소재, 고분자 관련 학사학위 취득 후 패키징 업무 경력 5년 이상자 (단, 석사학위 취득한 경우 경력 3년 이상자)
7급	행정	행정(장애인)	· 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1, 2호에 의한 자로 해당 분야 업무 수행이 가능한 자
		소방	· 소방설비기사(기계분야) 자격 소지자
		건축	· 건축기사, 실내건축기사, 건축사, 건축기술사 자격 중 1개 이상 소지자
	생산	제품생산/물류관리	-
		제품생산/물류관리 (취업지원)	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자
		가스안전관리	· 가스산업기사 이상 자격 소지자
		환경관리	· 수질환경산업기사 이상 자격 소지자
		품질관리	· 수질환경산업기사, 가스산업기사, 전기산업기사, 전자산업기사, 식품산업기사, 산업위생관리산업기사 이상 자격 중 1개 이상 소지자
	연구	수자원연구	· 지하수, 수문, 지질, 화학, 환경 관련 학사학위 취득자
업무직 4급	품질직	품질직	-
	환경직	환경직(장애인)	· 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1, 2호에 의한 자로 해당 분야 업무 수행이 가능한 자

■ 가점사항

○ 가점사항

가점대상	가점
취업지원대상자	전형별 만점의 5~10%
「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호 내지 제2호에 의한 자	적성검사 만점의 5% (직무수행능력테스트 대상자인 경우 총점에 대한 만점의 5%)
다문화가정 및 북한이탈주민	
제품생산/물류관리(취업지원 포함) 분야 관련 자격 소지자	적성검사 만점의 3%

- ※ 모든 가점은 만점의 60% 이상 득점 시 반영하되, 취업지원대상자의 경우 40% 이상 득점 시 가점 부여
- ※ 취업지원대상자의 경우 채용분야별 선발인원이 3명 이하인 경우 관련법에 따라 가점 미부여 함. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함
- ※ 기한 내 증빙서류 제출자에 한하여 가점을 적용하며, 본인에게 유리한 것 하나만 인정함. 단, 취업지원대상자가 제품생산 가점 자격증을 소지하는 경우에는 합산하여 적용함

○ 제품생산/물류관리(취업지원 포함) 분야 관련 자격 (가점 자격증 목록)

기능사	산업기사	기사
기계가공조립	기계설계	일반기계
공유압	공조냉동기계	기계설계
공조냉동기계	건설기계설비	공조냉동기계
건설기계정비	건설기계정비	건설기계설비
설비보전	기계정비	건설기계정비
기계정비	생산자동화	설비보전
생산자동화	사출금형	메카트로닉스
금형	프레스금형	사출금형설계
용접	용접	프레스금형설계
위험물	위험물	용접
전기	전기	전기
전자기기	전자	전자
식품가공	전기공사	전기공사
가스	식품	식품
컴퓨터응용밀링	가스	가스
컴퓨터응용선반	산업안전	산업안전
지게차운전	산업위생관리	산업위생관리
에너지관리	소방설비(기계분야)	소방설비(기계분야)
	소방설비(전기분야)	소방설비(전기분야)
	소음진동	소음진동
	에너지관리	에너지관리

■ 서류제출

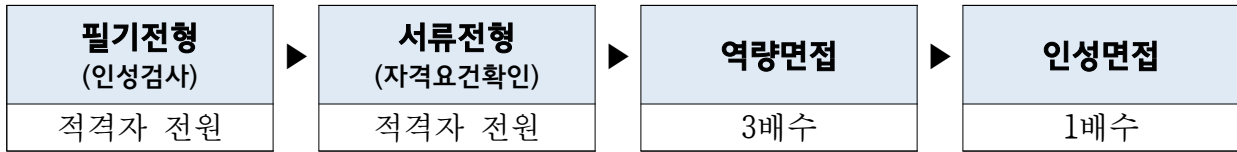
- 제출기간: 2022.04.01.(금) ~ 04.07.(목) 18:00 까지 (원서접수 기간 내 제출)
- 제출방법: 원서접수 사이트 온라인 제출 (PDF 파일로 제출)

직급	분야	제출서류
전 분야 공통		<전 분야 필수 제출> ◦ 주민등록초본 (병역사항 및 주소지 변경내역 표기) ◦ 제주 소재 고교 또는 대학 졸업(예정)증명서 (대상자에 한함 / 4,5급 제외)
		<가점대상자 제출서류> (대상자에 한함) ◦ (장애인) 장애인 사실 확인서 ◦ (취업지원대상자) 취업지원대상자 증명서 ◦ (다문화가정) 가족관계증명서 ◦ (북한이탈주민) 북한이탈주민등록확인서
4급	회계사	◦ 공인회계사등록증
5급	건축	◦ 경력(재직)증명서 - 건설기술인협회에서 발급한 경력증명서에 한함 ◦ 건강보험자격득실확인서 - 국민건강보험공단 발급, 공고일 이후 발급분, 경력증명기간 포함 ◦ 자격증 사본
	품질연구	◦ 경력(재직)증명서 - 재직당시 업무 필수 기재 ◦ 건강보험자격득실확인서 - 국민건강보험공단 발급, 공고일 이후 발급분, 경력증명기간 포함 ◦ 졸업(학위)증명서 - 관련학과(화학/신소재/바이오시스템/소재/고분자) 학위(학 석사) 또는 졸업증명서
7급	행정(장애인)	◦ 장애인 사실 확인서
	전기	◦ 자격증 사본 또는 자격증명서
	소방	◦ 자격증 사본 또는 자격증명서
	건축	◦ 자격증 사본 또는 자격증명서
	제품생산/물류관리	추가 제출서류 없음
	제품생산/물류관리 (취업지원)	◦ 취업지원대상자 증명서
	가스안전관리	◦ 자격증 사본 또는 자격증명서
	환경관리	◦ 자격증 사본 또는 자격증명서
	품질관리	◦ 자격증 사본 또는 자격증명서
	수자원연구	◦ 졸업(학위)증명서 - 관련학과(지하수, 수문, 지질, 화학, 환경) 학사 학위 또는 졸업증명서
	품질직	추가 제출서류 없음
	환경직(장애인)	◦ 장애인 사실 확인서

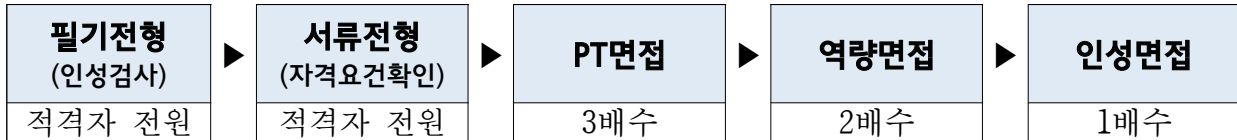
- ※ 모든 자격은 공고일 이전 취득분에 한하며, 제출서류는 공고일 기준 3개월 이내 발행분에 한함
- ※ 주민등록초본 등 제출 시 반드시 주민등록번호 뒷자리 미표기로 발급받아 제출
- ※ 자격요건에 명시된 관련학과 명칭을 포함하는 경우에는 학위(졸업)증명서를 제출하나, 그러지 아니한 경우에는 졸업학과가 관련 학과임을 증명하는 서류(「해당학과에서 발급한 “우리 대학의 OO학과는 공고문에 게재된 OO분야와 동일 계통의 학과임을 증명함”이라는 내용이 포함된 서류」)를 함께 제출하여야 함
- ※ 입사지원서 상 기재사항이 허위로 판명될 경우 최종합격여도 취소되며, 향후 5년간 공사의 모든 채용시험에 응시할 수 없음

■ 분야별 전형절차 및 전형별 합격배수

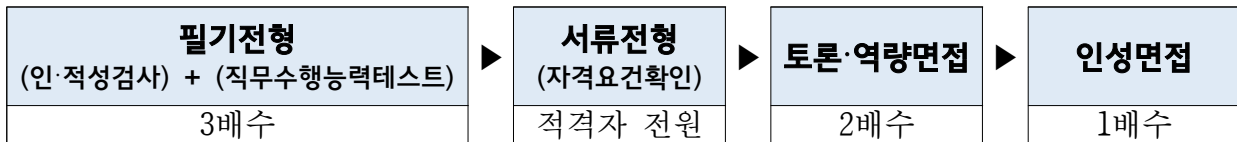
○ 4급 (회계사)



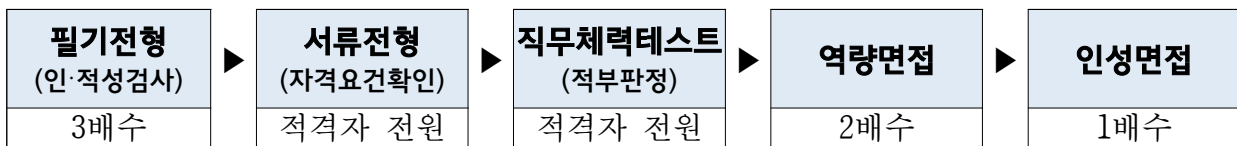
○ 5급 (건축, 품질연구)



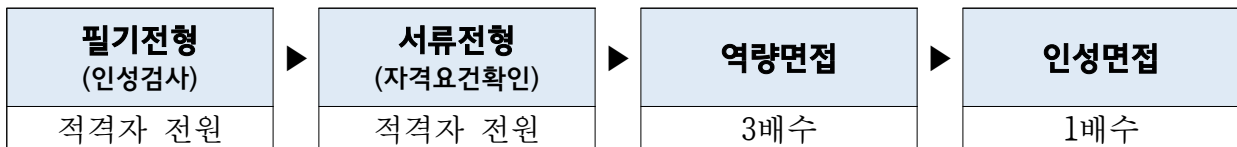
○ 7급 (행정(장애인), 소방, 건축, 가스안전관리, 환경관리, 품질관리, 수자원연구)



○ 7급 (제품생산/물류관리(취업지원 포함))



○ 업무직 4급 (품질직, 환경직(장애인))



※ 해당배수 이내의 인원을 선발하며, 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음

※ 인성검사의 경우 적격자 전원 선발함

※ 적성검사/직무수행능력테스트의 경우 동점자 발생으로 선발배수인원을 초과하는 경우 동점자 모두 합격처리함

※ 최종합격자의 임용포기, 중도퇴사 등으로 인한 결원 충원을 위해 최종합격자 발표일로부터 6개월 동안 최종면접 불합격자 중 70점 이상 획득자 전원을 대상으로 분야별 고득점자 순 예비합격자를 운영

※ 전형별 Zero base 운영

■ 공고 및 지원서 접수

○ 공고일시: 2022.03.17.(목)

○ 원서접수: 2022.04.01.(금) ~ 04.07.(목) 18:00 까지

○ 접수방법: 온라인 접수

※ 제주특별자치도 공공기관 통합채용 인터넷 원서접수 사이트(<https://jeju-recruit.com>) 접수

※ 블라인드 채용에 따라, 성별, 나이, 가족사항 등에 대한 사항 기재를 금함

■ 전형별 주요사항 <※ 블라인드 채용을 실시하며, 전형별 Zero base>

○ 인성검사 (적·부 판정)

- 개인의 성격 및 특성을 심리적 과학적으로 파악 분석 (200문항 30분)

○ 적성검사 및 직무수행능력테스트

구분	적성검사	직무수행능력테스트
평가 항목	공간지각, 도형추리, 수열추리, 언어이해, 언어추리, 응용계산, 자료해석 등	상황판단능력, 시사상식 등
시험 시간	50문항 60분	25문항 25분
합격 기준	과목별(적성검사, 직무수행능력테스트) 40점 이상이고 최종 평균점수 60점 이상 고득점자순 선발 ※ 소수점 둘째자리까지 표기하며 나머지 절사 ※ 동점자 발생으로 선발배수인원을 초과하는 경우 동점자 모두 합격처리함	

○ 서류전형 (적·부 판정)

- 응시자의 제출서류를 통해 서류전형 심사위원이 자격요건 적격여부 확인

○ 직무체력테스트 (적·부 판정)

- 제품생산/물류관리(취업지원 포함) 분야 대상
- 평가항목: 악력, 배근력, 앉아 윗몸 앞으로 굽히기, 윗몸 일으키기, 10m 왕복달리기
- 합격자 선정: 총 5종목 중 3종목 이상 1점 획득 시 부적격 처리

○ PT면접

- 일대다(一對多) 면접 (응시자一, 면접관多)
- 운영방식: 문제제공 ▶ 개인별 PT면접 준비 ▶ PT면접 실시
- 문제출제 방향: 분야별 실무 업무 기획, 실천방법 도출 관련 내용 등
- 평가기준: 비판적 사고(문제의식)(30), 계획력(30), 분석력(30), 의사소통(10)
- 최종점수 70점 이상 획득자 중 고득점자 순으로 배수 범위 내 선발

○ 토론·역량면접

- 다대다(多對多) 면접
- 운영방식: 토론주제 제공 ▶ 면접 준비 ▶ 토론면접 + 역량질문
- 주제방향: 분야별 직무·사업 등과 관련한 주제 또는 찬반이 나눌 수 있는 일반적 주제
- 평가기준: 논리적 사고(30), 설득력(30), 직무 적합성(20), 배려적 의사소통(20) 등
- 최종점수 70점 이상 획득자 중 고득점자 순으로 배수 범위 내 선발

○ 역량면접

- 다대다(多對多) 면접
- 평가기준: 조직적합성(20), 직무적합성(20), 동기적합성(20)
 신(身, 매너와 태도, 성격과 성품)(10), 언(言, 의사소통 능력)(10),
 서(書, 기술적 전문성, 인문학적 교양)(10), 판(判, 상황판단능력, 성과지향사고)(10)

- 최종점수 70점 이상 획득자 중 고득점자 순으로 배수 범위 내 선발

○ 최종면접

- 다대다(多對多) 면접
- 평가기준: 사고와 자세(30), 청렴도 및 신뢰도(20), 책임감 및 적극성(20), 협업성 및 희생정신(20), 예의·품행(10)
- 최종점수 70점 이상 획득자 중 고득점자 순으로 배수 범위 내 선발
- 동점자 처리방법: 취업지원대상자 → 장애인 → 다문화가정 → 북한이탈주민
→ 토론·역량/역량면접 고득점자

■ 전형 일정(예정)

일정	전형일정	비고
03.17.(목)	공고	
04.01.(금) ~ 04.07.(목)	원서접수 및 서류제출	
04.15.(금)	필기전형 장소 공고	
04.23.(토)	필기전형	
05.06.(금)	필기전형 결과발표	
05.11.(수) ~ 05.12.(목)	서류전형	
05.13.(금)	서류전형 결과발표	
05.15.(일)	직무체력테스트	
05.17.(화)	직무체력테스트 결과발표	
05.21.(토)	PT면접	
05.24.(화)	PT면접 결과발표	
05.27.(금)	토론·역량면접	
05.31.(화)	토론·역량면접 결과발표	
06.03.(금)	최종(인성)면접	
06.08.(수)	최종합격자 발표	
06.09.(목) ~ 06.15.(수)	임용등록	
06.27.(월)	임용(예정)	

※ 상기 일정은 예정 일정으로 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 의해 변경될 수 있습니다.

※ 모든 전형은 제주에서 실시되오니 사전 참고하시기 바랍니다.

※ 전형별 공고 시 확정일정을 공고하오니 반드시 확인하시기 바랍니다.

■ 유의사항

- 블라인드 채용에 따라 출신지역, 가족관계, 성별 등의 기재를 금지하며 이를 위반할 경우 불이익이 따를 수 있음
- 접수 마감일 18:00까지 접수하여야 하며, 접수 마감일에는 다수 인원의 동시 접속 등으로 접수가 원활하지 않을 수 있으며, 마감시간 이후에는 접수가 되지 않으니 여유를 두고 접수하시기 바람. (모집기간 내 1개의 분야만 지원 가능)
- 접수 시 입사지원서에 입력한 이메일 주소로 접수번호가 송부되어야 접수가 완료된 것이오니 반드시 확인하시기 바라며, 지원서 기재 착오·누락, 연락 불능 등으로 인하여 발생하는 불이익은 지원자 본인에게 있음
- 근무지는 제주도 지역이며, 입사 후 제주 지역 거주 및 근무가 가능하여야 함
- 임용 예정일 이후 정상 출근이 가능하여야 하며, 정상 출근이 가능하지 않을 경우 임용이 취소될 수 있음
- 생산 및 품질직 교대근무인 경우 4조2교대 운영에 따른 교대근무가 가능하여야 함
※ (예시1) A조: 09 ~ 21시, B조: 21 ~ 09시, C조 : 휴무, D조 : 휴무
- 지원자 전원에 대하여 필기전형을 실시하되, 자격요건 확인 결과 부적격자인 경우 필기전형 결과에 관계없이 부적격 처리
- 공사 사정에 따라 임용 후 발령 시 분야 및 직군 변경 가능
- 입사지원서 기재사항 허위, 제출서류 위조, 인사청탁 등으로 인한 부정합격이 확인된 경우 합격이 취소되며, 향후 5년간 공사의 모든 채용시험에 응시할 수 없음
- 해당 분야의 책임자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격자는 수습임용 후 3개월간 수습기간을 운영하며, 수습평가 결과 근무태도 불량 등으로 인정되는 경우 정규 임용이 취소될 수 있음
- 7급 제품생산/물류관리(취업지원 포함), 가스안전관리, 환경관리, 품질관리, 업무직 4급 품질직의 경우 식품위생법 제40조, 먹는물 관리법 제29조 등에 의거 건강검진 결과 부적격 판정 시 임용이 취소될 수 있음
※ (근무 불가능한 질병) 장티푸스, 폐결핵, 전염성 피부질환(한센병 등 세균성 피부질환), 파라티푸스, 세균성 이질 병원체의 감염, 소화기계통 전염병, A형 간염, 살모넬라, 쉬겔라, E형 간염 등
- 최종합격자의 임용 포기, 중도퇴사 등으로 인한 결원 충원을 위해 최종합격자 발표일로부터 6개월 동안 최종면접 불합격자 중 70점 이상 획득자 전원을 대상으로 분야별 고득점자 순으로 예비합격자를 운영
- 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 요청 시 반환하며, 180일 이후 불합격자의 제출서류는 폐기함
- 기타 문의 및 유의사항은 제주개발공사 인사교육팀(☎ 064-780-3514)으로 연락

제주특별자치도개발공사는 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁을
일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 돌아갑니다.

〈제주특별자치도개발공사 인사규정 제14조(결격사유)〉

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원이 될 수 없다.

1. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

6의2. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

8. 「병역법」에 따른 병역기피자

〈직무별 주요과업〉

직무	주요과업
재무회계	· 수입 및 결산관련 회계자료 관리 / 원가산정 및 분석 등 원가관리 업무 · 월결산 기반 손익 분석, 이익금 처리 / 자본금 관련 업무 총괄 / 자산의 감가상각 · 장단기 재무관리계획 수립 및 운영 / 지출·수입 업무 총괄 / 채권데이터 관리 / 회계 결산 · 회계 관련 직원의 재정보증보험 업무 총괄
주택관리	· 기존주택 매입 업무, 안전진단 및 멸실에 관한 업무, 임대주택 시설물 유지관리 · 각종 공과금 및 납입금 관련 업무
건설사업관리	· 감리 업무, 기획설계 및 타당성 분석 업무, 설계업무(인허가포함), 시행 및 관리 · 하자보수, 하자보수 및 토목시설물 관리
사업장시설관리	· 공장시설 유지보수, 공장운영 및 생산제품 관련 제반 인·허가, 등록·신고 등 업무 · 내부 건축사업 시행 및 부대업무, 각종 부담금 관련 업무 · 공장 및 사업장 내 시설물 유지보수 및 관리, 보안관리 업무, 방역 및 미화 관리 · 공장 시설물 등 에너지 절약에 관한 사항
소방안전관리	· 소방시설 법정 점검 및 대외기관 소방검사 수검 (법정선임)
현장 안전환경 개선	· 사업장 건설안전 관리 감독 / 안전보건, 환경, 소방, 재해·재난 등 안전관리계획 시행 및 점검 · 산업안전보건 관련 제반활동 업무 / 개발사업본부 건설안전 관리 기획 및 조정 · 안전보건 관련 제반활동 시행 / 폐수 배출시설 및 소음·진동방지시설 관리(법정선임) · 소관업무 작업안전·환경 법정관리업무 / 안전보건 관련 안전장치 및 보호구 구입 및 운영
생산	· 생산설비 관련 규정 및 작업 표준서 제·개정 · 생산설비 종합효율 목표 및 실적관리, 생산설비 유지보수 계획 수립 및 실적관리 · 품질 예방활동 계획 수립 및 실적 관리, 클레임 원인분석 및 개선 대책 수립 · 생산라인 제조원가 목표 수립 및 실적 관리, 제품 생산 및 실적 관리 · 제품 출고·재고관리, 원부자재 입고·사용·재고관리, 프리폼 공급관리, 위생관리 · 생산설비 소모품 구입 요청 및 재고 관리, 생산설비 예비품 구입 요청 및 검사, 생산설비 보수이력 관리
생산설비관리	· 생산설비 종합효율 목표 및 실적관리, 생산설비 재산관리, 생산설비 소모품/예비품 구입 요청 및 재고관리 · 생산설비 유지보수·개선계획 수립 및 실적관리, 취수정 운영 및 유지관리, 이용허가 업무
물류관리	· 물류운행사 운송차량 관리 / 선입선출 등 물류 로케이션 관리 / 성수기·비수기 재고 운영 방안 수립 및 관리 · 완제품 입고, 공장 출고, 판매 운송 및 검수 체계 수립·운영·개선 관리 · 장기보관·파손재고 등 회수 물류 관리 / 재고·운송 실적 분석 및 물류비용 관리 · 거점별 적정재고 운영 및 수급 관리 / 공동물류대행 업무 등 도내 기관·기업 물류관련 협력 업무 · 도내 배송서비스 대행 업무 / 물류거점별 보관·운송·하역 품질 관리 및 보관환경 개선 · 지게차, 팔레트 등 물류장비 관리
품질관리	· 먹는물관리법 규정 준수 업무 총괄 · 생산과정 중 발생된 제품불량의 원인 분석 및 재발방지 대책 수립·시행 · 품질 관리 및 검사 계획서 작성 및 개정, 품질 예방·개선 활동 계획 수립, 시행 및 개선관리 · 품질관리 교육계획 수립 및 시행 · 생산과정 중 발생된 불량품의 격리 및 작업중지 등, 계측기 관리 및 신뢰성 검사 관리 · 정수실 및 정수설비 CIP 운영 관리, 삼다수공장 중앙제어실 관리, 취수정 운영 및 유지관리

직무	주요과업
유틸리티보전관리	· 공장 내 공조설비 관리 / 공장 전기설비 안전관리자 업무 · 공장 전력설비 관리(시설물 에너지 절약에 관한 사항) / 보일러·유류·차량 등 관리 · 유틸리티 보수 이력관리 / 유틸리티 설비 재산관리 · 유틸리티 유지보수 계획 수립 및 실적관리 / 유틸리티 작업 표준서 제·개정
산업환경관리	· 대기배출시설 및 방지시설 관리 (법정선임) / 사업장 폐기물 처리 및 오폐수처리시설 운영·관리 · 폐수·대기·소음진동 배출시설 및 방지시설관리 (법정선임) · 환경경영 종합계획 수립 및 지도·점검 / 환경경영시스템 구축 및 인증관리 · 에너지 절약 종합계획 수립·총괄 및 시행·관리 / 사업장 폐기물 처리 및 오폐수처리시설 운영·관리
품질연구	· 자원순환·친환경 패키징 등 친환경 경영관련 연구 · 제품 품질개선 연구 및 개선규격 설정 · 신제품개발연구
수자원연구	· 연구과제 수행 및 신규과제 발굴 / 제주물 세계포럼 운영 (물아카데미 운영 업무 포함) · 제주삼다수 먹는샘물 지하수영향조사 / 제주삼다수 지하수 개발·이용 허가 · 삼다수 취수원 보호 및 관리방안 수립 / 수자원 가치발굴 개발연구(용암해수, 염지하수 등) · 수자원 관측망 설치 및 운영관리 / 수자원 관측망 통합 프로그램 운영관리 · 수자원 분야 글로벌 연구협력 체계 구축 및 운영 / 국가연구개발사업 등 대외 연구개발 과제 기획 · 삼다수 우수성 연구테마 발굴 및 수행 / 삼다수 취수원 등 표선유역 수문지질 연구
제품검사	· 생산제품(반제품 포함) 육안 검사 / 제품 품질검사 업무
경영지원	· 윤리경영, 홍보기획, 노사협력, 사회공헌 업무 · 기획, 경영혁신, 인사, 교육, 총무, 구매, 감사 업무

[붙임 3]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

제주특별자치도개발공사 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

직무체력테스트 측정방법

표 1. 악력, 배근력, 윗몸일으키기 측정방법

종 목	측정방법
악 력 (kg)	○ 측정 장비 : 스메들리(smedley)식 악력계 ○ 측정 단위 : kg ○ 측정 방법: - 똑바로 선채로 양팔과 양발을 적당히 벌려서 기립자세를 취한다. - 엄지와 나머지 4개 손가락이 직각이 되도록 악력계를 잡은 다음 폭을 조절한다. - 원하는 손으로 2회 측정하여 가장 좋은 기록을 선택한다. ※ 유의사항 : 악력계를 몸에 닿지 않게 한다. 점프하거나 악력계를 위로 들지 않는다. 2회 기회를 주고 2번 실격의 경우 1점 처리한다.
배 근 력 (kg)	○ 측정 장비 : 배근력계 ○ 측정 단위 : kg ○ 측정 방법 : - 양발을 편안하게 벌린 자세로 배근력계 위에 올라서서 상체를 앞으로 약간 기울여 손잡이를 잡은 후 준비한다. - 준비가 다 되었다면 전력을 다해 몸을 일으킴으로써 배근력을 측정한다. - 2회 실시하여 좋은 기록을 선택한다. ※ 유의사항 : 잘못된 동작으로 실시 하지 않는다. 몸을 비틀거나 몸에 대거나 하지 않는다. 잘못된 동작으로 실시한 경우 2번의 기회를 주고 2번 실격한 경우 1점 처리한다.
윗몸 일으키기 (회/분)	○ 측정 장비 : 매트(윗몸일으키기대, 전자식 측정기 사용 가능) ○ 측정 기록 : 회 ○ 측정 방법 : - 양발을 편하게 벌리고 무릎을 직각으로 굽혀 세우며 양손은 교차해서 가슴에 대고 손끝이 어깨를 향하게 한다. - 등을 매트에 대고 누워 상체를 90° 이상 하면 1회가 된다. - 1분 이내에 실시한 횟수를 측정한다. ※ 유의사항 : 양손이 가슴에서 떨어지거나 등이 뒤의 매트에 닿지 않는 경우 등 잘못된 동작의 경우 무효 횟수로 한다.

표 2. 앉아윗몸앞으로굽히기, 10m왕복달리기 측정방법

종 목	측정방법 등
앉아윗몸 앞으로 굽히기 (cm)	○ 측정 장비 : 앉아윗몸앞으로굽히기 측정대(전자식 측정기 가능), 매트 1개 ○ 측정 단위 : cm ○ 측정 방법 - 피험자는 다리를 편하게 쭉 펴서 앉는다. - 시작의 구호에 따라 상체를 천천히 굽히면 양손바닥으로 눈금을 밀어 눈금자가 밀어지도록 한다. - 2초간 정지한 지점을 측정한다. - 보조원은 무릎이 굽혀지지 않도록 한다. - 2회 실시하여 좋은 기록을 선택한다. ※ 유의사항 : 허리의 반동을 이용하거나 갑작스럽게 상체를 굽혀 손을 뻗었을 경우, 피검자가 앞으로 굽힐 때 무릎을 굽혔을 경우, 한손으로만 눈금을 밀 때, 잘못된 동작으로 실시 할 경우 실격으로 한다. 2회 실격할 경우 1점 처리한다.
10m왕복달리기 (회)	○ 측정 장비 : 시계 ○ 측정 기록 : 초 ○ 측정 방법 - 시작지점과 10m지점 에 탁상 벨을 설치한다. - 10m지점 왕복 시에 벨을 누른다. - 왕복 2회를 하고 마지막 통과 시에 벨을 누르지 않는다. - 왕복 2회의 기록을 측정한다. ※ 유의사항 : 벨을 누르지 못하거나 잘못된 동작을 하였을 경우 2번의 기회를 준다. 2번의 실격이 발생할 시에는 1점 처리한다.

직무체력테스트 종목 및 기준표(안)

종 목	성별	평가점수									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
악력 (kg)	남	36미만	36이상 38미만	38이상 40미만	40이상 42미만	42이상 44미만	44이상 46미만	46이상 48미만	48이상 51미만	51이상 54미만	54 이상
	여	22미만	22이상 23미만	23이상 24미만	24이상 25미만	25이상 26미만	26이상 28미만	28이상 30미만	30이상 32미만	32이상 34미만	34 이상
배근력 (kg)	남	96미만	96이상 104미만	104이상 112미만	112이상 120미만	120이상 128미만	128이상 136미만	136이상 144미만	144이상 152미만	152이상 160미만	160 이상
	여	40미만	40이상 46미만	46이상 52미만	52이상 58미만	58이상 64미만	64이상 70미만	70이상 76미만	76이상 82미만	82이상 88미만	88 이상
앉아윗몸 앞으로굽히기 (좌전굴) (cm)	남	5미만	5이상 6미만	6이상 7미만	7이상 8미만	8이상 10미만	10이상 12미만	12이상 14미만	14이상 16미만	16이상 18미만	18 이상
	여	7미만	7이상 8미만	8이상 9미만	9이상 10미만	10이상 12미만	12이상 14미만	14이상 16미만	16이상 18미만	18이상 20미만	20 이상
윗몸 일으키기 (회/분)	남	18미만	18~21	22~25	26~29	30~33	34~37	38~41	42~45	46~49	50이상
	여	8미만	8~11	12~15	16~19	20~23	24~27	28~31	32~35	36~39	40이상
10m왕복 달리기	남	14.50 이상	1400이상 1450미만	1350이상 1400미만	1300이상 1350미만	1250이상 1300미만	1200이상 1250미만	1150이상 1200미만	1100이상 1150미만	1050이상 1100미만	10.50 미만
	여	16.50 이상	1600이상 1650미만	1550이상 1600미만	1500이상 1550미만	1450이상 1500미만	1400이상 1450미만	1350이상 1400미만	1300이상 1350미만	1250이상 1300미만	12.5 미만